

PRÉPOSÉE OU PRÉPOSÉ EN RÉSIDENCE PRIVÉE POUR ÂÎNÉS

Vous aimez travailler auprès des personnes âgées et vous avez à cœur la qualité de vos interventions?
Cet emploi est fait pour vous!

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

- Offrir des services d'assistance à des personnes âgées autonome ou semi-autonome.
- Apporter de l'aide aux résidents lors des activités de la vie quotidienne, comme les déplacements, les services d'assistance relatifs à l'hygiène, l'habillement, etc.
- Veiller à la prévention des infections et de la contamination.
- Assurer le bien-être et la sécurité des résidents.

PRINCIPALES TÂCHES

- Assurer une présence humaine auprès des résidents.
- Aider les résidents à faire leur toilette, à s'habiller ou à se déshabiller.
- Assister, si nécessaire, les résidents lors de tous déplacements (lever, coucher, etc.).
- Collaborer avec l'équipe à l'identification des besoins.
- Distribuer les repas et les collations et faire manger les patients qui sont incapables de le faire seuls.
- Assurer une surveillance constante des allées et des venues des patients.
- Maintenir l'ordre et la propreté dans les chambres, dans le département ou dans l'unité.
- Communiquer avec le personnel infirmier tous renseignements et tous comportements relatifs à la santé des résidents.
- Fournir de l'assistance en situation de crise.
- Organiser et proposer des activités de loisir et y participer.

QUALITÉS REQUISES

- Capacité d'écoute
- Courtoisie
- Diplomatie
- Discrétion
- Entregent
- Esprit d'équipe
- Esprit d'initiative
- Facilité à communiquer
- Facilité d'adaptation
- Patience
- Persuasion
- Polyvalence
- Résistance au stress
- Sens de l'observation
- Sens de l'organisation



Vous voulez devenir préposé en résidence privée pour aînés ?

Formation Korpus vous offre la formation [Assistance à la personne en résidence privée pour aînés \(AEP\)](#) ou la possibilité d'effectuer une [Reconnaissance des acquis et des compétences \(RAC\)](#) afin de faire valoir votre expérience.

DURÉE DE LA FORMATION

180 heures (7 compétences dont la durée varie de 15 heures à 45 heures)

DÉVELOPPEMENT DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

- Respect de la personne rencontrée dans sa dignité et sa globalité.
- Respect de la confidentialité de l'information et faire preuve de discrétion.
- Respect des règles et des conventions de la profession.
- Priorité de la santé et de la sécurité des patients.
- Réflexion sur soi et sur ses interventions.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Se situer au regard de l'exercice du métier de préposé en résidence privée pour aînés.
- Prévenir les infections et la contamination.
- Dispenser les premiers secours.
- Prodiger des services d'assistance personnelle de base liés aux activités de la vie quotidienne.
- Adapter son approche à la personne aînée présentant des déficits cognitifs, intellectuels ou des troubles de santé mentale.
- Effectuer des activités non réglementées liées aux activités de la vie quotidienne.
- Considérer des règles et des procédures au regard de l'administration de médicaments et de soins invasifs d'assistance.

